



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Sen. ONOFRIO JANNUZZI" – ANDRIA

**Consiglio di Istituto
Estratto Verbale n. 6 – 2019
DELIBERE**

Il giorno 29 del mese di agosto dell'anno 2019, alle ore 09.00, nell'aula multimediale dell'ITIS "Sen. O. Jannuzzi" di Andria, in seguito a convocazione del giorno 20/08/2019 – Prot. n. 6496/2.2.c, si sono riuniti i componenti del Consiglio di Istituto per discutere e deliberare in merito al seguente Ordine del Giorno:

1. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Lettera di autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019 – Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198 importo autorizzato €44.905,20. Decreto del Dirigente Scolastico di variazione al P.A. 2019 e assunzione al bilancio E.F. 2019.
2. Variazioni al Programma Annuale A.F. 2019.
3. Radiazioni Residui attivi.
4. Comunicazioni del D.S.

Sono presenti: il Presidente sig. Michele Conversano, il Dirigente Scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone; i proff. Mario Bacco, Silvia Bonsi, Lorita Martino, Michele Ieva, Domenico D'Elia, Giuseppe Rinaldi per la componente docenti; il sig. Raffaele Rago e la sig.ra Anna Caporale per la componente personale ATA (intervenuta alle ore 9:20); i sigg. Antonia Gissi, Alessandro Spadone e Leonardo Barbarossa per la componente genitori; il sig. Domenico Leuci (intervenuto alle ore 9:20) per la componente studenti. Risulta presente la DSGA, dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos.

Risultano assenti i proff. Giovanni De Rocco e Roberto Diana per la componente docenti; gli alunni Alessandro Caldara, Vittorio Sciascia e Nicola Lorusso per la componente studenti.

La riunione è presieduta dal sig. Michele Conversano. Il prof. Mario Bacco svolge le funzioni di segretario per la presente seduta, con redazione del relativo verbale.

Constatata la validità della riunione, si procede con l'ordine del giorno.

Prima di iniziare i lavori il Dirigente Scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone, chiede di integrare l'ordine del giorno con il seguente punto:

- Contratto pluriennale noleggio fotocopiatore per alunni.

Pertanto all'unanimità l'ordine del giorno è così riformulato:

1. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Lettera di autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019 – Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198 importo autorizzato €44.905,20. Decreto del Dirigente Scolastico di variazione al P.A. 2019 e assunzione al bilancio E.F. 2019.
2. Variazioni al Programma Annuale A.F. 2019.
3. Radiazioni Residui attivi.
4. Contratto pluriennale noleggio fotocopiatore per alunni.

5. Comunicazioni del D.S.

1. Punto primo all'ordine del giorno: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Lettera di autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019 – Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198 importo autorizzato €44.905,20. Decreto del Dirigente Scolastico di variazione al P.A. 2019 e assunzione al bilancio E.F. 2019

Il D.S., dott.ssa Fortunata Terrone, informa il Consiglio che, con Nota MIUR di autorizzazione prot. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019 è stato autorizzato il Progetto per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198, presentato da questa Scuola, ai sensi dell'Avviso 4396 del 09/03/2018, per un importo complessivo di € 44.905,20. Tale importo costituisce entrata finalizzata assunta a bilancio con decreto del dirigente scolastico e portato in approvazione al Consiglio di Istituto per "conoscenza".

Di seguito si elencano i rispettivi moduli:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198	Amare la matematica	€ 4.977,90
		Eureka...ragioniamo	€ 4.977,90
		In Touch with English	€ 5.082,00
		European citizens	€ 9.955,80
		Easy English	€ 4.977,90
		Giornalisti tra i banchi	€ 4.977,90
		Magica chimica	€ 4.977,90
		Fisica : adesso capisco perchè	€ 4.977,90
Importo complessivo			€ 44.905.20

Viene deliberato quanto segue:

DELIBERA n. 32/19
Verbale n. 06 del 29/08/2019

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.2 in data 14/02/2019;

VISTO il D.I. del 28/08/2018 n. 129;

VISTA la Lettera di autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/22747 del 01/07/2017- Codice

Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198– potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

LETTO il decreto del D.S. n. 6057 del 15/07/2019 di € 44.905,20 di assunzione a bilancio 2019 e variazione al P.A. 2019;

TENUTO CONTO della proposta di variazione della Giunta Esecutiva;

SENTITO il Dirigente scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone;

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'**unanimità dei presenti** la presa d’atto del decreto del D.S. n. 6057 del 15/07/2019 di € 44.905,20 e l’approvazione della variazione al Programma Annuale A.F. 2019 di € € 44.905,20. Il Progetto Competenze di base 2 - Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198 viene pertanto inserito nel PTOF d’Istituto.

2. Punto secondo all’ordine del giorno: Variazioni al Programma Annuale A.F. 2019

Il Dirigente Scolastico comunica le variazioni di cui ai decreti prot.n. 6057 del 15/07/2019, prot.n. 6104, prot.n. 6105, prot.n. 6123 del 17/07/2019, e prot.n. 6445 del 07/08/2019. Trattandosi di entrate finalizzate e vincolate sono approvate per decreto dal Dirigente Scolastico e trasmesse per conoscenza al Consiglio di Istituto.

DELIBERA n. 33/19 Verbale n. 06 del 29/08/2019

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.2 in data 14/02/2019;

VISTO il D.I. 129/2018;

LETTI i decreti del D.S. di variazione al P.A. 2019:

- prot.n. 6057 del 15/07/2019 di € 44.905,20;
- prot.n. 6104 del 17/07/2019 di € 199,00;
- prot.n. 6105 del 17/07/2019 di € 6.581,00;
- prot.n. 6123 del 17/07/2019 di € 44,10;
- prot.n. 6445 del 07/08/2019 di € 566,00;

SENTITO il Dirigente scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone;

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'**unanimità dei presenti** l’approvazione della presa d’atto dei decreti del D.S. prot.n. 6057 del 15/07/2019, prot.n. 6104, prot.n. 6105, prot.n. 6123 del 17/07/2019, e prot.n. 6445 del 07/08/2019.

3. Punto terzo all’ordine del giorno: Radiazioni Residui attivi

Il Dirigente scolastico comunica la necessità di effettuare la radiazione dei residui attivi n. 49 del 16/11/2018 di € 1.887,68 e n. 50 del 16/11/2018 di € 2.588,94.

Dopo ulteriori chiarimenti il Consiglio delibera quanto segue.

DELIBERA n. 34/19
Verbale n. 06 del 29/08/2019

VISTO il D.I. del 28/08/2018 n. 129;

VISTO il Programma annuale per l'E.F. 2019 approvato con delibera n.2 del 14/02/2019,

VISTA relazione tecnica Prot. n. 5213/2.2.c del DSGA sulla radiazione dei residui attivi e passivi;

SENTITA il DSGA, dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos,

Risultano necessarie le seguenti radiazioni:

A) Il residuo attivo n 49 del 16/11/2018 (accertato su Aggreg.2/1/0) deve essere radiato di € 1.887,68, relativo al FIN.TO PROG. 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-100-AVVISO N. 1953 DEL 21/02/2017-saldo (quota UE e quota Naz.). Difatti la riduzione dell'importo del residuo attivo, pari ad € 1.887,68, è determinata dagli impegni definitivi Certificati del sopracitato PON; pertanto non verrà finanziata. L'eliminazione del residuo determinerà la riduzione di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

B) Il residuo attivo n 50 del 16/11/2018 (accertato su Aggreg.2/2/0) deve essere radiato di € 2.588,94, relativo al FIN.TO PROG. 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-67-saldo (quota UE e quota Naz.). Difatti la riduzione dell'importo del residuo attivo, pari ad € 2.588,94, è determinata dagli impegni definitivi Certificati del sopracitato PON; pertanto non verrà finanziata. L'eliminazione del residuo determinerà la riduzione di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità dei presenti **l'approvazione** della radiazione del residuo attivo n. 49 del 16/11/2018 di € 1.887,68 e n. 50 del 16/11/2018 di € 2.588,94, le cui eliminazioni determineranno la diminuzione di pari importo dell'Avanzo di Amministrazione di fine esercizio.

4. Punto quarto all'ordine del giorno: Contratto pluriennale noleggio fotocopiatore per alunni.

Il DSGA, dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos, informa i presenti che è giunta a scadenza il noleggio del fotocopiatore in uso per gli alunni e che bisogna procedere alla stipula di un nuovo contratto; in Consip è disponibile una convenzione per il noleggio pluriennale di un fotocopiatore Kyocera, al costo di € 381,43/IVA esclusa al trimestre per complessivi 36 mesi. Il Consiglio di Istituto delibera quanto segue.

DELIBERA n. 35/19
Verbale n. 06 del 29/08/2019

CONSIDERATA la necessità di dover procedere al noleggio di un fotocopiatore per la segreteria didattica;

LETTA la convenzione CONSIP per il noleggio pluriennale di un fotocopiatore KYOCERA;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, dott.ssa Gabriella Sofia Svilokos,

il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità dei presenti l'approvazione di un noleggio, tramite convenzione CONSIP, di un fotocopiatore KYOCERA per complessivi 36 mesi al costo trimestrale di € 381,43/IVA esclusa.

6. Punto quarto all'ordine del giorno: Comunicazioni del D.S.

Il D.S., dott.ssa Fortunata Terrone, ringrazia tutte le componenti del Consiglio di Istituto per il la collaborazione e il lavoro proficuo, svolto durante il suo mandato.

Esaurita la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, la riunione termina.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto alle ore 10.00.

Il Segretario
f.to Prof. Mario Bacco

Il Presidente
f.to Sig. Michele Conversano

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Fortunata Terrone
Il documento è firmato digitalmente dal Dirigente scolastico
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.